



# **FONDO SANITARIO INTEGRATIVO ARTIGIANATO TRENTO**

## **per Titolari, Soci e loro familiari**

# MODULO RICHIESTA RIMBORSO S.I.ART.T.

Il modulo deve essere compilato in ogni sua parte, **firmato anche sul retro** ed inviato, entro 60 giorni dalla data fattura: [rimborsi@mutuaartieri.it](mailto:rimborsi@mutuaartieri.it)

Data 1<sup>a</sup> iscrizione

**DATI ANAGRAFICI**  Artigiano titolare  Socio  Familiare (segnare con X)

Cognome e Nome del richiedente

## Codice fiscale

## Telefono

Residente in via/piazza

CAP

## Località

**Attenzione: senza un indirizzo mail non ci sarà possibile inviare comunicazioni!**

### Denominazione impresa

## Partita IVA

## Intestatario C/C

Località di residenza intestatario C/C (COMUNE)

Sigla nazione di residenza intestatario C/C (IT)

### Codice iban

**Allegare:** Ricevute / fatture “in chiaro” - che riportino il **tipo di prestazione** effettuata. In alternativa è necessario allegare le prescrizioni!

Se sei il Legale Rappresentante la quota associativa versata ad Associazione Artigiani (F24 Inail o copia bonifico)

### Luogo e data

**FIRMA**

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui il Titolare del Trattamento entrerà nella disponibilità comunichiamo quanto segue:

- 1. Titolare del trattamento** MUTUA ARTIERI ETS - SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO, via Brennero 182 – 38121 Trento, P. Iva 85005960225 Tel 0461.1920727 - E-mail [info@mutuaartieri.it](mailto:info@mutuaartieri.it) Il **Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)** è: SAPI SRL, via Brennero, 182 – 38121 Trento, e-mail [privacy@sapi.artigiani.tn.it](mailto:privacy@sapi.artigiani.tn.it); referente Avv. Michele Pizzini [michelepizzini@neonomos.it](mailto:michelepizzini@neonomos.it).
  - 2. Tipo di dati personali trattati** - I Dati Personalii trattati sono il nome e cognome, dati anagrafici, indirizzo, codice fiscale, dati di contatto (e-mail e/o telefono) e categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del GDPR (dati relativi alla salute).
  - 3. Finalità e base giuridica del trattamento** - I dati raccolti saranno trattati per le seguenti finalità:
    - a)** Adesione alla Mutua effettuata dall'iscritto su base volontaria, sia individuale che collettiva, nonché effettuazione delle ordinarie attività correlate all'adesione al Fondo, volte a fornire agli Iscritti e relativi familiari resi beneficiari, le prestazioni integrative e/o migliorative in occasione di malattie, infortuni e attività di prevenzione sanitaria, mediante concessione agli Iscritti di erogazioni di natura economica, sia in assistenza convenzionata che mediante rimborso (ivi comprese le comunicazioni di servizio relative alla posizione dell'iscritto); in questo caso, la base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione del contratto nei confronti degli Iscritti e dei Beneficiari, incluso l'adempimento delle obbligazioni statutarie e regolamentari; per le categorie di dati particolari (quelli idonei a rivelare lo stato di salute) la base giuridica del trattamento è invece il consenso dell'interessato;
    - b)** Necessario espletamento di attività amministrative, contabili, fiscali connesse al funzionamento istituzionale della Mutua; in questo caso, la base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di obblighi di legge.
  - 4. Modalità di trattamento** - Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti. Non esiste un processo decisionale automatizzato basato sui Suoi dati, compresa la profilazione.
- Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i Suoi dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, egli Le fornirà le informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente chiedendo, se necessario, il Suo consenso.
- 5. Conferimento dei dati e rifiuto** - Il conferimento dei Dati dell'Iscritto non è obbligatorio, ma l'eventuale rifiuto dell'interessato di fornire i propri dati comuni e/o di prestare il consenso al trattamento di categorie particolari di dati personali, comporterà l'oggettiva impossibilità per la Mutua di erogare le prestazioni correlate all'adesione al Fondo e/o di poter adempiere agli obblighi di legge inerenti il suo funzionamento.
  - 6. Destinatari dei dati personali** - I dati personali conferiti non sono soggetti a diffusione. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti di cui la Mutua si può servire per il migliore espletamento delle proprie attività e servizi: (i) personale e collaboratori in qualità di soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali, nelle aree di competenza; (ii) propri consulenti e/o soggetti esterni con specifici incarichi, studi professionali (contabilità, bilanci, questioni fiscali, servizi informativi, pagamenti contributi associativi e sanitari, verifiche documentazione sanitaria per la liquidazione delle richieste di assistenza); (iii) strutture sanitarie convenzionate per la fruizione delle prestazioni in forma diretta; (iv) istituti bancari per la gestione di incassi dei contributi associativi e sanitari e liquidazioni pagamenti pratiche di assistenza sanitaria; (v) compagnie assicurative e altri enti convenzionati per migliorare la qualità e la quantità delle prestazioni sanitarie ed assistenziali e dei servizi offerti; (vi) soggetti pubblici o incaricati di prestare servizi pubblici in adempimento di obblighi previsti dalla legge.
  - 7. Trasferimento dei dati all'estero** Non è previsto il trasferimento dei dati in Paesi extra UE. Nel caso di rendesse necessario, il trasferimento dei dati in Paesi extra Ue avverrà in conformità di adeguate garanzie di riservatezza e sicurezza e sulla base di una decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea oppure sulla base di clausole contrattuali standard ai sensi degli artt. 45 e 46 del GDPR.
  - 8. Periodo di conservazione** I dati sono conservati per il tempo necessario per il perseguimento delle finalità indicate nell'informativa, per obblighi di legge o per far valere un diritto in sede giudiziaria. Una volta decorsi i termini di prescrizione, i dati personali verranno eliminati definitivamente o, in alternativa, anonimizzati. Nel caso in cui l'Interessato abbia dato il consenso all'invio di comunicazioni e materiale informativo, i dati saranno conservati fino a revoca del consenso o richiesta di cancellazione.
  - 9. I suoi diritti** Lei ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento, inviando una mail a [info@mutuaartieri.it](mailto:info@mutuaartieri.it): di accedere ai Suoi dati personali; di chiedere la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; di chiederne la cancellazione (alle condizioni indicate nell'art. 17 GDPR); di limitarne del trattamento (alle condizioni dell'art.18 GDPR); di opporsi al loro trattamento; di richiedere una copia dei propri dati personali in formato elettronico e il diritto di trasmettere tali dati personali per utilizzarli nell'ambito del servizio di altri Titolari (cd. portabilità dei dati); di non essere soggetti a una decisione basata esclusivamente su un processo decisionale automatizzato, anche in materia di profilazione, qualora la decisione abbia un effetto giuridico sull'utente o comporti un effetto altrettanto significativo; di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

**Data** \_\_\_\_\_ **Io sottoscritto** \_\_\_\_\_ **ho letto l'Informativa e acconsento**

al trattamento dei dati personali appartenenti a categorie particolari di cui all'art 9 del GDPR (l'eventuale rifiuto comporta l'oggettiva impossibilità per la Mutua di erogare le prestazioni richieste).

**Firma** \_\_\_\_\_